

Checkliste

1 Wahl der Rechtsform

Verschaffen Sie sich einen Überblick über die jeweiligen Vor- und Nachteile der einzelnen Rechtsformen (Einzelfirma, GmbH oder AG) und wählen Sie diejenige, welche Ihren Bedürfnissen am besten entspricht. Die Berater der Veritas Consulting AG zeigen Ihnen gerne die Vor- und Nachteile auf und bestimmen mit Ihnen die für Sie geeignete Rechtsform.

2 Festlegung des Namens

Legen Sie den Namen Ihrer zukünftigen Unternehmung fest und fügen Sie, falls vorgeschrieben, den jeweiligen Zusatz (AG oder GmbH) hinzu.

3 Firmenzweck

Legen Sie fest, welchen Hauptzweck die von Ihnen gegründete Unternehmung verfolgen soll.

4 (Rechts-) Domizil

Bestimmen Sie, wo das Unternehmen seinen Sitz haben soll. Verfügen Sie über keine eigenen Büros, ist ein Domizilhalter zu bezeichnen.

5 Höhe des Kapitals

Verschaffen Sie sich einen Überblick über die einzelnen Mindestkapitalvorschriften der unterschiedlichen Rechtsformen (GmbH und AG; Einzelfirma keine Mindestkapitalvorschriften) und bestimmen Sie die Höhe des Kapitals Ihres Unternehmens.

6 Beteiligungsverhältnisse

Bestimmen Sie, wer in welchem Umfang an der Gesellschaft beteiligt sein soll. (GmbH und AG)

7 Funktionen und Zeichnungsberechtigungen

Bestimmen Sie die einzelnen Funktionen als Geschäftsführer oder Verwaltungsratsmitglied und legen Sie fest, wer in welchem Umfang zeichnungsberechtigt sein soll.

8 Revisionspflicht

Vergewissern Sie sich darüber, ob Ihre Unternehmung auf eine Revision verzichten kann. Ist ein Verzicht nicht möglich, ist eine Revisionsstelle zu bezeichnen.

9 Dokumente

Von den folgend genannten Personen ist jeweils eine Kopie von Pass, ID oder Ausländerausweis einzuholen:

- Gründer
- Geschäftsführer / Verwaltungsratsmitglieder
- Weitere Zeichnungsberechtigte

Im Falle einer juristischen Person ist ein entsprechender Auszug aus dem Handelsregister einzuholen.